

NIVEL INTERMEDIO B1

El nivel B1 además de incluir unos contenidos específicos, supone la consolidación y ampliación de los asignados a los niveles anteriores, especialmente los del nivel A2.

A lo largo del curso académico 2020-21 la mitad de los contenidos de cada uno de los bloques – gramaticales, ortográficos, fonéticos y léxicos – se desarrollarán durante el primer cuatrimestre y la segunda mitad de dichos bloques de contenidos se introducirán a lo largo del segundo cuatrimestre. En algunos niveles no se verá todo el libro, al cubrir éste los contenidos propios de su nivel y además, parte del siguiente. Este curso en especial se revisaran de manera periódica el desarrollo de la programación, así como el plan de refuerzo con el fin de intercambiar experiencias, introducir cambios necesarios y modificar aquellos aspectos que no estén funcionando, sobre todo si llegamos al escenario 3 y hay que continuar con las enseñanzas a distancia

A) CONTENIDOS GRAMATICALES

1. LA ORACIÓN SIMPLE

1.1. Tipos de oración, elementos constituyentes y su posición.

1.1.1. Oración declarativa:

- Estilo indirecto . Verbos introductorios (say, tell, ask y algunos más complejos: order

1.1.2. Oración interrogativa:

1.1.3. Oración exclamativa: What a + nombre...! How + adjetivo/adverbio!, etc

1.1.4. Oración imperativa.

- cortesía: "Open the door", will you?"

- modales: Could you...? Will you...? Would you please...?

- Auxiliar enfático; p. e. Do sit down!

1.2. Fenómenos de concordancia: nombres colectivos (family...)

2. LA ORACIÓN COMPUESTA

2.1. Expresión de relaciones lógicas (conectores)

2.1.1. Oposición: yet; while; whereas; except; only; however.

2.1.2. Concesión: even though; however (...); -ever; no matter; despite (the fact that); in spite of (the fact that).

2.1.4. Condición: as /so long as; ; in case

2.1.5. Causa: as; since...

2.1.6. Relaciones temporales: before/after + – ing; having + PartPas; every time (that); whenever; any time (that).

2.2. Orden de las oraciones.

2.2.1. Modificación del orden habitual para enfatizar información.

3. EL SINTAGMA NOMINAL

3.1. Núcleo

3.1.1. Sustantivo.

Género:

- Indicadores léxicos; p. e. male nurse; female student; woman engineer; she-wolf.

- Lenguaje inclusivo: firefighter, police officer...

Número:

- Doble número; p. e. data; species.

3.1.2. Pronombres.

Personales:

- Usos especiales de we/you/they/one. Genérico, incluyente/excluyente, retórico.

- Usos especiales de it: It takes 5 minutes to get there.

- Reflexivos: "Let´s introduce ourselves", "I live here by myself", "She burnt herself while cooking the pizza".

3.2. Modificación del núcleo

3.2.1. Determinantes.

Artículos: omisión, usos de "the" y "a/an".

Usos idiomáticos; p. e. look somebody in the eye. Introducción básica.

3.3. Posición de los elementos del sintagma.

4. EL SINTAGMA ADJETIVAL

4.1. Núcleo: adjetivo

4.1.1. Grado.

- destacar términos de dos sílabas que son a la vez adjetivos y adverbios (common) o que llevan a error (hard/hardly...)

- Comparativo. Usos especiales.

- Formas coordinadas; p. e. more and more difficult.

- Superlativo. Intensificación (the very (best), ever, by far).

- Intensificadores y mitigadores: very, really, way too, rather, a bit, a little...

4.2. Orden de los adjetivos.

5. EL SINTAGMA VERBAL

5.1. Núcleo. Verbo

5.1.1. Aspecto:

Durativo:

- Verbos intrínsecamente durativos: grow, ring...
- Perífrasis verbales: will + be+ -ing; would + inf; Pres Perf continuo. Solo reconocimiento.
- Perífrasis verbales (will/would + inf): hábitos..., (be about to/going to).
- Introducción a la modalidad: habilidad, posibilidad, obligación, etc usando "can, could, be able to, must, have to, should, ought to y will".
- Introducción a los regimenes verbales:
- V + infinitive: agree, decide, offer, promise, refuse, threaten... etc.: She offered to give him a lift to work.
- V + that: admit, agree, decide, deny, explain, insist, promise, recommend, suggest... etc.: Tom admitted (that) he had tried to leave early.
- V + ger.: deny, recommend, suggest... etc.: He denied having anything to do with her.
- Contraste entre los hábitos y su frecuencia en presente y pasado: used to.

5.1.2. Voz pasiva.

Estructuras como "She was given the first prize; He can't be talked to; They're said to..."

6. EL SINTAGMA ADVERBIAL

6.1. Núcleo. Adverbios y locuciones adverbiales:

6.1.1. Usos, énfasis ("absolutely, incredibly"...)

6.1.2. Orden (modo, lugar y tiempo).

B) CONTENIDOS ORTOGRÁFICOS

1. GRAFEMAS CON NUMEROSAS CORRESPONDENCIAS FONÉMICAS

1.1. Correspondencias inusuales en nombres propios y palabras extranjeras.

1.2. Homófonos (night/knight, higher/hire) y homógrafos (lead, wind).

C) CONTENIDOS FONÉTICOS

1. FONEMAS CONSONÁNTICOS Y VOCÁLICOS

1.1.1. Articulación, comprensión y producción.

1.1.2. Formas fuertes y débiles

1.1.3. Cantidad (sonidos largos)

1.1.4. Sonido schwa.

1.1 Variedades del inglés (americano, británico....).

1.2 Grupos consonánticos (diptongos, triptongos, clusters)

2. ACENTO DE LOS ELEMENTOS LÉXICOS AISLADOS

2.1. Función distintiva entre partes de la oración. Record (nombre) / record (verbo).

2.2. Acentuación de palabras derivadas: influencia de los afijos.

2.3. Acentuación de compuestos: variaciones rítmicas: "an English teacher"

2.4. Acentuación de elementos de la oración para enfatizar parte de la información: "I didn't see Peter in the park", "He does love you"

3. ENTONACIÓN

Percepción y articulación de los patrones tonales de uso común para expresar funciones comunicativas (afirmativas con entonación interrogativa...) y actitudes (sorpresa, desagrado...)

D) CONTENIDOS LÉXICOS

Comprensión de léxico oral de uso común relativo a:

- identificación personal. Personalidad y emociones.
- vivienda, hogar y entorno.
- actividades de la vida diaria.
- familia y amigos.
- relaciones humanas y sociales.
- trabajo y ocupaciones.
- educación y estudio.
- lengua y comunicación.
- tiempo libre y ocio. (Cine y literatura)
- viajes y vacaciones.
- salud y cuidados físicos. (Introducción al cuerpo humano y a la salud).
- compras y actividades comerciales.
- alimentación y restauración.
- transporte, bienes y servicios.
- clima y entorno natural.
- tecnologías de la información y la comunicación.

Tipologías de writing: cartas informales, descripciones y anécdotas varias, giving personal information, reviews de películas, libros, artículos de opinion, a favor y en contra, etc.